



Puerto Aysén,

22 Aso. 2016

**LA ALCALDIA DECRETA HOY LO SIGUIENTE:**

Nº **3621**

**VISTOS:** Lo establecido el Art. 42 del D.L. 3.063 sobre Rentas y Patentes; el Art. 65, letra c) de la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; la Ley N° 20.285 sobre acceso a la información pública, y; **TENIENDO PRESENTE:** El fallo del Tribunal Electoral Regional de Aysén registrado bajo el Rol C-56 2012, el acta de sesión constitutiva del Honorable concejo Municipal de Aysén de fecha 6 de diciembre de 2012; el Decreto Alcaldicio N°3822 de fecha 17 de diciembre 2012 que da por iniciado el nuevo periodo de gestión y las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones,

**CONSIDERANDO:**

1. Que, por Decreto Alcaldicio N° 4.050 de fecha 31 de diciembre de 2012, se aprobó el texto refundido de la Ordenanza local sobre Derechos, concesiones y servicios de la Ilustre Municipalidad de Aysén,
2. Que, a través de Memorándum N° 26/2016 emitido por la Dirección de Administración y Finanzas con fecha 12/08/2016 se solicita la H. Concejo Municipal aprobar la incorporación a la ordenanza local de derechos, concesiones y servicios cobro de multa a responsables de stand en eventos a efectuarse en recinto oficial de fiestas Patrias u otros similares a realizarse en la comuna,
3. Que, a través de Memorándum N° 128-2016 emitido por Secretaría Municipal y coordinadora de Transparencia Municipal de fecha 12/08/2016 se solicita al Honorable Concejo Municipal aprobar la incorporación de nuevos derechos a la actual ordenanza local de derechos, concesiones y servicios relacionados específicamente con la reproducción de documentos,
4. Que, mediante Acuerdos N° 1273-16 y N° 1274-16 ambos adoptados en Sesión ordinaria N° 160/16 de fecha 17 de agosto de 2016, el Honorable Concejo Municipal aprobó en forma unánime la incorporación de los nuevos derechos a la Ordenanza Local de derechos, concesiones y servicios,

**DECRETO**

**INCORPÓRENSE** los siguientes derechos a la Ordenanza local de derechos, concesiones y servicios de la Ilustre Municipalidad de Aysén, cuyo texto refundido fue aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 4050 de fecha 31 de diciembre de 2012:

- a) Cobro de multa a responsables de puestos (stands), asignados en recintos municipales o arrendados por esta Institución, para la instalación de cocinerías, bazares u otros similares, con motivo de las celebraciones de Fiestas Patria o Aniversarios de la comuna y cuyos interesados no cumplan con el compromiso de higiene y orden del sector asignado y que hayan firmado previamente una carta compromiso:

| DETALLE DEL COBRO   | VALOR EN UTM |
|---|--------------|
| Multa por el periodo de tiempo concedido mientras dure la celebración | 01 UTM       |

- b) Para dar cumplimiento a la disposiciones de la Ley N° 20.285 del año 2009 sobre acceso a la información pública, se incluyen los siguientes cobros por reproducción de documentos;

| CONCEPTO  | TIPO DOCUMENTO | UNIDAD | MONTO EXPRESADO EN UTM |
|---|----------------|--------|------------------------|
| 1. Fotocopias o copias de documentos blanco y negro | Carta          | c/u    | 0,002                  |
|   | Oficio         | c/u    | 0,002                  |
|   | Doble Carta    | c/u    | 0,005                  |
|   | Doble Oficio   | c/u    | 0,006                  |



|  |                         |     |       |
|--|-------------------------|-----|-------|
| 2. Fotocopias o copias de documentos color por hoja. | Carta                   | c/u | 0,023 |
|  | Oficio                  | c/u | 0,027 |
|  | Doble Carta             | c/u | 0,041 |
|  | Doble Oficio            | c/u | 0,045 |
| 3. Ploteo de Planos blanco y negro                   | Metro Lineal o fracción |     | 0,104 |
| 4. Ploteo de Planos color                            | Metro Lineal o fracción |     | 0,197 |
| 5. Fotocopia de Planos blanco y negro                | Metro Lineal o fracción |     | 0,200 |
| 6. Fotocopia de Planos color                         | Metro Lineal o fracción |     | 0,238 |
| 7. Escaneo documentos blanco y negro                 | Por hoja                |     | 0,005 |
| 8. CD Y DVD  | unidad                  |     | 0,023 |

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, INCORPÓRESE EN LA ORDENANZA LOCAL DE DERECHOS, CONCESIONES Y SERVICIOS, PUBLÍQUESE EN LA PÁGINA WEN INSTITUCIONAL Y ARCHÍVESE.



**NANCY A. CONTRERAS HERNÁNDEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



**OSCAR S. CATALÁN SÁNCHEZ**  
**ALCALDE**

Distribución:

- **Secretaría Municipal**
- Unidad de Control
- Dirección Administración y Finanzas
- Dirección de Obras
- Dídeco
- Secplan
- Rentas y Patentes (2)

OSCS/NACH/VMGT/mczi\*



## CERTIFICADO

La Secretaria Municipal de la Ilustre Municipalidad de Aysén, quien suscribe, certifica que en sesión ordinaria N° 160/16, de fecha diecisiete de agosto de 2016, el Honorable Concejo Municipal adoptó el siguiente:

### **ACUERDO N° 1.274-16**

**INCORPORAR**, los siguientes nuevos derechos en la Ordenanza Local de Derechos, Concesiones y Servicios de la Ilustre Municipalidad de Aysén, cuyo texto refundido fue aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 4050 de fecha 31 de diciembre de 2012, a objeto de dar cumplimiento a la disposiciones de la Ley N° 20.285 del año 2009 sobre acceso a la información pública, se incluyen los siguientes cobros por reproducción de documentos;

| CONCEPTO  | TIPO DOCUMENTO          | UNIDAD | MONTO EXPRESADO EN UTM |
|---|-------------------------|--------|------------------------|
| 1. Fotocopias o copias de documentos blanco y negro | Carta                   | c/u    | 0,002                  |
|   | Oficio                  | c/u    | 0,002                  |
|   | Doble Carta             | c/u    | 0,005                  |
|   | Doble Oficio            | c/u    | 0,006                  |
| 2. Fotocopias o copias de documentos color por hoja | Carta                   | c/u    | 0,023                  |
|   | Oficio                  | c/u    | 0,027                  |
|   | Doble Carta             | c/u    | 0,041                  |
|   | Doble Oficio            | c/u    | 0,045                  |
| 3. Ploteo de Planos blanco y negro                  | Metro Lineal o fracción |        | 0,104                  |
| 4. Ploteo de Planos color                           | Metro Lineal o fracción |        | 0,197                  |
| 5. Fotocopia de Planos blanco y negro               | Metro Lineal o fracción |        | 0,200                  |
| 6. Fotocopia de Planos color                        | Metro Lineal o fracción |        | 0,238                  |
| 7. Escaneo documentos blanco y negro                | Por hoja                |        | 0,005                  |
| 8. CD y DVD   | unidad                  |        | 0,023                  |

**Por su aprobación han votado:**

Alcalde, Sr. Oscar Catalán Sánchez

Concejala Srta. María Inés Oyarzún Cárcamo

Concejal Sr. Manuel Curinao Rebolledo

Concejal Sr. Manuel Ortiz Torres

Concejal Sra. Ximena Novoa Pérez

Concejal Sr. Samuel Chong Rivera

Concejal Sr. Isaac Ovando Bello

En Puerto Aysén, a diecisiete días del mes de agosto del año Dos Mil Dieciséis.



**NANCY A. CONTRERAS HERNÁNDEZ**  
ING. EJEC. EN GESTIÓN PÚBLICA  
SECRETARIO MUNICIPAL  
Y DEL CONCEJO